



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Wspólnot Europejskich

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.		
Adres pocztowy: ul. Ś. Marcin 58/64		
Miejscowość: Poznań	Kod pocztowy: 61-807	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.; ul. Św. Marcin 58/64		Tel. (048) 061 8508-345
Osoba do kontaktów: Beata Zembska		
E-mail: beata.zembska@ptbs.pl		Fax: (048) 061 8523-124
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającego (URL): www.ptbs.pl Adres profilu nabywcy (URL):		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

☐ inny: *proszę wypełnić załącznik A.I*

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

☐ inny: *proszę wypełnić załącznik A.II*

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać na adres:

☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

☐ inny: *proszę wypełnić załącznik A.III*

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne	☐ Ogólne usługi publiczne
☐ Agencja/Urząd krajowy lub federalny	☐ Obrona
☐ Organ władzy regionalnej lub lokalnej	☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
☐ Agencja/Urząd regionalny lub lokalny	☐ Środowisko
☒ Podmiot prawa publicznego	☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa	☐ Zdrowie
☐ Inne (proszę określić): _____	☒ Budownictwo i obiekty komunalne
	☐ Ochrona socjalna
	☐ Rekreacja, kultura i religia
	☐ Edukacja
	Inne (proszę określić): _____

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających **tak** ☐ **nie** ☒

Prezes Zarządu
Dyrektor Naczelny

Wiceprezes Zarządu

Zastępca Dyrektora Naczelnego

Przewodniczący

Przewodniczący

Standardowy Formularz 2 - PL

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS i zasobach zleconych według V grup.		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
a) Roboty budowlane	b) Dostawy	c) Usługi ☒
Wykonanie _____ Zaprojektowanie i wykonanie _____ Wykonanie, za pomocą _____ dowolnych środków, obiektu _____ budowlanego, _____ odpowiadającego wymogom _____ określonym przez instytucję _____ zamawiającą _____	Kupno _____ Dzierżawa _____ Najem _____ Leasing _____ Połączenie powyższych form _____	Kategoria usług: _____ nr 14 (dla usług kategorii 1-27 zob. _____ załącznik II do dyrektywy _____ 2004/18/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót _____ budowlanych _____ _____ Kod NUTS _____	Główne miejsce realizacji dostaw _____ _____ Kod NUTS _____	Główne miejsce świadczenia usług _____ Polska – województwo _____ wielkopolskie _____ Kod NUTS _____
II.1.3) Ogłoszenie dotyczy Zamówienia publicznego ☒ _____ Utworzenie Dynamicznego systemu Zakupów (DSZ) Zawarcia umowy ramowej _____		
II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami _____ Liczba _____ lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba _____ uczestników planowanej umowy ramowej _____		Umowa ramowa z jednym wykonawcą _____
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: _____ lub w miesiącach: _____ Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____ _____ _____		

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe): Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: _____ Lub Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____ Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____	
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów) Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS i zasobach zleconych według V grup.	

II.1.6) Wspólny Słownik zamówień (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74.70.00.00-6 77.31.00.00-6	
Dodatkowe przedmioty	74.73.10.00-2	
II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) tak nie ☒		
II.1.8) Podział części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy Wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak ☒ nie		
Jeżeli tak, ofert należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):		
tylko jednej części	jednej lub więcej części ☒	wszystkich części
II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych tak nie ☒		

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)	
Powyżej 211.000 euro	
Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 1.313.972,14 Waluta: PLN	
LUB Zakres: między	a Waluta:
II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy) tak nie ☒	
Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:	
Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:	
W miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)	
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a	
Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe rany czasowe	
Kolejnych zamówień: w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)	

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia):	
lub Rozpoczęcie	01/12/2006 (dd/mm/rrrr)
Zakończenie	30/11/2009 (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Wadium: grupa I: 2.648,00 PLN
grupa II: 284,00 PLN
grupa III: 2.056,00 PLN
grupa IV: 1.345,00 PLN
grupa V: 237,00 PLN

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących
Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości wykonania określonych usług.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

tak nie ☒

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub Handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert)

W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę należy załączyć dokumenty wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. (wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert)

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, informacja musi być złożona przez każdy podmiot.

- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Pzp (wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert)

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, informacja musi być złożona przez każdy podmiot.

- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Pzp dotyczy podmiotów zbiorowych. (wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert)

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, informacja musi być złożona przez każdy podmiot.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Polisa lub inny dokument, potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – okres ubezpieczenia powinien obejmować co najmniej dzień składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek będzie rozpatrywany łącznie.	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): Minimalna suma ubezpieczenia 800.000 PLN
III.2.3) Zdolność techniczna	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: - Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji i odbiorców według dodatku nr 5 do SIWZ oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje). Wykonawca winien wykazać, że świadczył powyższe usługi na terenie jednego osiedla mieszkaniowego. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, przedmiotowy warunek winien spełniać co najmniej jeden podmiot. - Wykaz środków myjących, dezynfekcyjnych i konserwujących jakich Wykonawca będzie używać do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do obrotu (min. deklaracja zgodności CE). - Wykaz sprzętu technicznego, którego Wykonawca będzie używać do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia (maszyny-w tym czyszcząco-polerujące, urządzenia). - Zadeklarowana przez Wykonawcę ilość osób, która będzie świadczyć usługi w zakresie sprzątnięcia wewnętrznego i zewnętrznego na poszczególnych obiektach (Wykonawca zobowiązany jest do podania liczby osób jaką zamierza zatrudnić w przeliczeniu na 1 etat np. na podstawie umowy o pracę, na podstawie umowy zlecenia lub w innej formie zatrudnienia dopuszczanej przez prawo) zgodnie z dodatkiem nr 6 do siwz.	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): _____ _____ _____
III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)	
Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej	
tak ☐ nie ☒	

III.3.) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu	tak ☐ nie ☒
--	---

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe

tak

nie



Osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	☒
Ograniczona	
Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak ☐ nie ☐ Jeżeli tak, należy podać nazwy adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3) Informacje dodatkowe.
Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Dialog konkurencyjny ☐	
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)	
Przewidywana liczba wykonawców _____ lub Przewidywana minimalna liczba _____ oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba _____ Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: _____ _____ _____ _____	
IV.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)	
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszenia liczby Omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert. tak ☐ nie ☐	

IV.2) KRYTERIA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielania zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena ☒ Lub Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów			
☐ kryteria określone poniżej (<i>kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn</i>) ☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym			
Kryteria 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	Waga _____ _____ _____ _____ _____	Kryteria 6. _____ 7. _____ 8. _____ 9. _____ 10. _____	Waga _____ _____ _____ _____ _____
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie ☒			
Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (<i>jeżeli dotyczy</i>) _____ _____ _____			

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (<i>jeżeli dotyczy</i>) PN-26/06	
IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak nie ☒	
Jeżeli tak, Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy ☐ Numer ogłoszenia w Dz. U.: _____/S_____ - _____ z dnia ____/____/____ (dd/mm/rrrr) Inne wcześniejsze publikacje (<i>jeżeli dotyczy</i>) ☐ Numer ogłoszenia w Dz. U.: _____/S_____ - _____ z dnia ____/____/____ (dd/mm/rrrr) Numer ogłoszenia w Dz. U.: _____/S_____ - _____ z dnia ____/____/____ (dd/mm/rrrr)	
IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)	
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data: 14/11/2006 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:00	
Dokumenty odpłatne tak nie ☒ Jeżeli tak, podać cenę (podać włącznie dane liczbowe): _____ Wałuta: _____ Warunki i sposób płatności: _____ _____	

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniuData: **14/11/2006** (dd/mm/rrrr)Godzina: **11:00****IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana) (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)**

Data: / / (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV



Inne: _____

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)Do: **12/01/2007** (dd/mm/rrrr)

Lub Okres w miesiącach: / lub dniach: / (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofertData: **14/11/2006** (dd/mm/rrrr)Godzina: **11:30**Miejsce (jeżeli dotyczy): **Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Św. Marcin 58/64, 61-807 Poznań, II piętro, pok. 202**

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

tak ☒ nie

Ewa Reluga-Kiczmach, Beata Zembska, Magdalena Wichlińska, Grzegorz Wuttke.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**VI.2) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)** tak ☒ nieJeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: **rok 2009****VI.2.) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**tak nie ☒

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**Oficjalna nazwa: **Urząd Zamówień Publicznych**

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (048) 022 458-78-01	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: (048) 022 458-78-00	
Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań <i>(proszę wypełnić pkt VI.4.2.LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)</i> Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu – zgodnie z art. 184 ustawy Prawo zamówień publicznych		
VI.4.3.) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail odwolania@uzp.gov.pl	Tel.: (048) 022 458-78-01	
Adres internetowy (URI): www.uzp.gov.pl	Faks: (048) 022 458-78-00	
VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 21.09.2006(dd/mm/rrrr)		

ZAŁACZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

Część nr 01 NAZWA: Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS.

1) Krótki opis

Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS przy ul. Murawa, ul. Hercena, ul. Słowiańskiej, ul. Piaskowej, i ul. Szyperskiej w Poznaniu.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74.70.00.00-6 77.31.00.00-6	
Dodatkowe przedmioty	74.73.10.00-2	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 529.547,21 Waluta: PLN

LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: ____ lub dniach: ____ (od udzielenia zamówienia)

Lub Rozpoczęcie ____/____/____ (dd/mm/rrrr)

Zakończenie ____/____/____ (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

W zakresie wykonywania usługi na terenie ul. Szyperskiej - przewidywany termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia - grudzień 2006r./styczeń 2007r. (termin jest uzależniony od wydania decyzji pozwolenia użytkowania obiektów).

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części) -----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

Część nr 02 NAZWA: Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS.

1) Krótki opis

Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS przy ul. Naramowickiej w Poznaniu.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74.70.00.00-6 77.31.00.00-6	-
Dodatkowe przedmioty	74.73.10.00-2 - - - -	- - - - -

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 56.735,38 Waluta: PLN

LUB Zakres: między a Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części) -----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

Część nr 03 NAZWA: Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS przy ul. Folwarcznej w Poznaniu.

1) Krótki opis

Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS przy ul. Folwarcznej w Poznaniu.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74.70.00.00-6 77.31.00.00-6	-
Dodatkowe przedmioty	74.73.10.00-2 - - - -	- - - -

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 411.226,11 Waluta: PLN

LUB Zakres: między a

Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Lub Rozpoczęcie / (dd/mm/rrrr)

Zakończenie / (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części) -----

ZAŁĄCZNIK B

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

Część nr 04 NAZWA: Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS przy ul. Roboczej i ul. Sikorskiego w Poznaniu.

1) Krótki opis

Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej oraz konserwacji terenów zielonych w zasobach własnych PTBS przy ul. Roboczej i ul. Sikorskiego w Poznaniu.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74.70.00.00-6 77.31.00.00-6	-
Dodatkowe przedmioty	74.73.10.00-2 -	- -

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 268.974,14 Waluta: PLN

LUB Zakres: między a Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Lub Rozpoczęcie / / (dd/mm/rrrr)

Zakończenie / / (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części) -----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

Część nr 05 NAZWA: Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej w zasobach zleconych PTBS.

1) Krótki opis

Usługa sprzątania własnym sprzętem i środkami powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej w zasobach zleconych PTBS przy ul. Strzałowej i ul. Głównej w Poznaniu.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74.70.00.00-6	
Dodatkowe przedmioty	74.73.10.00-2	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 47.489,30 Waluta: PLN

LUB Zakres: między a

Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: ____ lub dniach: ____ (od udzielenia zamówienia)

Lub Rozpoczęcie ____/____/____ (dd/mm/rrrr)

Zakończenie ____/____/____ (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części) -----

14