

ZATWIERDZAM:

Zurząd PTBS Sp. z o.o.

Poznań, 20.11.2006

Wiceprezes Zarządu
Zastępca Dyrektora Nadzelnego
Jacek Łuszczak

Przewodniczący Zarządu
Dyrektor Nadzelnego
Henryk Sławny

ZNAK SPRAWY: PN-32/06

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej siwz

na roboty budowlane polegające na:

- budowie zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu;
- przebudowie ul. Piaskowej w Poznaniu;
- przebudowie ul. Szyperskiej w Poznaniu odcinek od ul. Garbary.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO OD RÓWNOWARTOŚCI 60.000 EURO DO PONIŻEJ 5.278.000 EURO

1. ZAMAWIAJĄCY:

1.1. Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
Adres zamawiającego: ul. Św. Marcin 58/64, 61-807 Poznań
Rachunek, na który należy wpłacić wadium:
42 1130 1088 0002 0417 0020 0001
REGON 630682977 NIP 778-12-25-831
Strona internetowa www.ptbs.pl

1.2. PROWADZĄCY SPRAWĘ:

Beata Zembska - Specjalista ds. zamówień publicznych
Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
Ul. Św. Marcin 58/64, III piętro, pok. 302, 61-807 Poznań
tel. (061) 850 83 45, fax (061) 852 31 24
beata.zembska@ptbs.pl

PTBS Sp. z o.o.
Specjalista
ds. zamówień publicznych
Beata Zembska

PTBS Sp. z o.o.
Zastępca Dyrektora Nadzelnego
Andrzej Konieczny

1. 3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na adres jak w punkcie 1.2 i opatrzone znakiem sprawy: **PN-32/06**.

2. OFERTA

2.1. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 2.1.1. Niniejsza siwz oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 2.1.2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) stanowi, wraz z dodatkami od nr **1 do nr 10**, kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania przetargu nieograniczonego.
- 2.1.3. **Ofertę stanowi druk „Oferta” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2.1.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu, w oparciu o załączony wzór oferty.
- 2.1.5. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami siwz oraz zasadami Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferty nie spełniające wymogów siwz będą odrzucone.
- 2.1.6. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy – z podziałem na tygodnie.**
- 2.1.7. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena**. Oferta nie może zawierać propozycji wariantowych.
- 2.1.8. Osoby wskazane w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub upoważnione muszą złożyć podpisy na:
 - 2.1.8.1. wszystkich stronach oferty;
 - 2.1.8.2. załącznikach;
 - 2.1.8.3. oraz w miejscach, w których wykonawca naniósł zmiany.
- 2.1.9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą **„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** i podpisane przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
 - 2.1.9.1. W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum oferta oraz wszystkie załączniki winna być podpisana przez wszystkich wspólników spółki lub konsorcjum lub przez jednego ze wspólników, upoważnionego na piśmie. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
 - 2.1.9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 2.1.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 2.1.11. Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego, składającym ofertę, zawierającym umowę w sprawie zamówienia publicznego, może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- 2.1.12. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty na podstawie art. 8 ust. 3 Pzp zobowiązany jest wpisać i załączyć do oferty załącznik, będący **dodatkiem nr 10** do siwz.
- 2.1.13. **Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.**
- 2.1.13.1. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 2.1.13.2. Liczba wszystkich stron oferty winna być uwidoczniiona na ostatniej stronie.
- 2.1.13.3. Wszystkie strony oferty muszą być spięte (bądź zszyte) we właściwej kolejności, w sposób zapobiegający możliwości jej dekompletacji.
- 2.1.14. Oferta musi być złożona w **jednym**, nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu oraz oznakowana następująco:

<i>Pieczęć adresowa firmy wykonawcy</i>	Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. Specjalista ds. zamówień publicznych Ul. Św. Marcin 58/64, 61-807 Poznań oferta w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane polegające na: - budowie zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu; - przebudowie ul. Piaskowej; - przebudowie ul. Szyperskiej w Poznaniu – odcinek od ul. Garbary nie otwierać przed: <u>22.11.2006 r. godz. 11:30</u>
--	--

- 2.1.15. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
- 2.1.16. **Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie siwz.**
- 2.1.16.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba, że prośba wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy pobrali siwz osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za zaliczeniem pocztowym, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej www.ptbs.pl.
- 2.1.16.2. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie przesłanym w powyższym terminie na adres określony w punkcie 1.2 niniejszej siwz.
- 2.1.17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
- 2.1.18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszcza zmodyfikowaną siwz na stronie internetowej www.ptbs.pl. Powyższa modyfikacja będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od dnia jej opublikowania na stronie internetowej www.ptbs.pl.

- 2.1.19. Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryterium oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 2.1.20. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali siwz osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za zaliczeniem pocztowym oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej www.ptbs.pl.
- 2.1.21. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ...”.
- 2.1.22. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z PRACOWNIKAMI ZAMAWIAJĄCEGO, UPRAWNIONYMI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 3.1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień:

Beata Zembska – Specjalista ds. zamówień publicznych Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., **tel. (061) 850-83-45, fax (061) 852-31-24; mail: beata.zembska@ptbs.pl**

- 3.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu (**fax. (061) 852-31-24**), uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zamawiający wszelkie informacje, modyfikacje, odpowiedzi na zapytania, protesty dotyczące treści ogłoszenia i siwz zamieszcza na stronie internetowej www.ptbs.pl.

- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących siwz.

4. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT

- 4.1. Publicznego otwarcia oraz oceny ofert dokona komisja przetargowa działająca w imieniu zamawiającego.
- 4.2. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	2	3	4
1	Cena	100%	Proporcje matematyczne wg wzoru: $C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \cdot 100 \cdot 100\%$ gdzie: C- ilość punktów przyznana danemu kryterium Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę

			brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto - 100 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru
--	--	--	---

4.3. Komisja przetargowa postuluje wybór najkorzystniejszej oferty spośród nieodrzuconych ofert.

4.4. Komisja Przetargowa postuluje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę z najniższą ceną i sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustaw i postanowieniami siwz (art. 2 pkt. 5, art. 91 pzp)

4.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 pzp).

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ OBOWIĄZEK DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, ABY SPEŁNIĆ WYMAGANE WARUNKI

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2. Zamawiający wyznaczył następujące wymagania, które wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, oraz załączy do oferty niżej wymienione dokumenty oraz oświadczenia w żądanej kolejności:

lp.	warunki wymagane do spełnienia przez wykonawcę (ZP-17)	nazwa (rodzaj) dokumentu i jego cechy (ZP-17)	Uwagi
1	Wykonawca złoży ofertę	Oferta	wzór dokumentu jest dodatkiem nr 2 do siwz
2	Wykonawca wniósł wadium	Dowód wpłacenia/wniesienia wadium	dokument ten będzie stanowić załącznik nr 1 do oferty
3.	Wykonawca spełnia warunki z art. 22 ust. 1 Pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia	<i>Oświadczenie</i> <i>W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę, wymienione oświadczenie winno być złożone przez każdy z podmiotów oddzielnie.</i>	Dokument ten będzie stanowić kolejny załącznik do oferty, wzór dokumentu jest dodatkiem nr 4 do siwz

4.	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp. (art. 22 ust. 1 pkt 1 i pkt.4 Pzp)	aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) <i>W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę należy załączyć dokumenty wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów</i>	Dokumenty te będą stanowić kolejne załączniki do oferty
5.	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp)	Wykaz wykonanych robót budowlanych polegających na budowie nawierzchni drogowej z mieszanek mineralno-bitumicznych wytwarzanych i wbudowywanych na gorąco – minimum 1 obiekt o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł netto w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania według <u>dodatku nr 5 do siwz</u> oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje). Wykaz wykonanych robót budowlanych polegających na budowie nawierzchni drogowej z kostki brukowo-betonowej – minimum 1 obiekt o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł netto w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania według <u>dodatku nr 5 do siwz</u> oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje). <i>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, przedmiotowy warunek winien spełniać co najmniej jeden podmiot.</i> Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wg <u>dodatku nr 6</u> do siwz. <i>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, ww. dokument może złożyć przynajmniej jeden podmiot.</i>	Dokument ten będzie stanowić kolejny załącznik do oferty, wzór zestawienia wykonanych robót budowlanych jest dodatkiem nr 5 do siwz Dokument te będzie stanowić kolejny załącznik do oferty, wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie jest dodatkiem nr 6 do siwz Dokument te będzie stanowić kolejny załącznik do oferty
		Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie objętym ofertą posiadają odpowiednie wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności: - drogowej - telekomunikacyjnej - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z aktualnym na dzień otwarcia ofert dokumentem stwierdzającym, że wskazana osoba ma prawo wykonywania tej funkcji w związku z wpisaniem jej na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000	

		r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., Nr 1, poz. 42 ze zm.). Warunek będzie spełniony także, gdy poszczególne uprawnienia będą łączone przez jedną lub kilka osób. <i>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, Zamawiający weźmie pod uwagę łączne uprawnienia podmiotów.</i>	
6.	Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 Pzp)	• Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w min wymaganej kwocie 500.000 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, zamawiający weźmie pod uwagę łączną zdolność kredytową podmiotów.</i> • Polisa a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200.000,00 zł – okres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej dzień składania ofert. <i>Wykonawca na 2 dni przed terminem przekazania terenu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia (polisy), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.</i> <i>W dniu podpisania umowy Zamawiający zażąda przedłożenia nowej polisy, jeśli polisa załączona do oferty utraciła ważność. Również, gdy polisa utraci ważność w trakcie wykonywania robót Zamawiający zażąda przedłożenia nowej, tak aby była zachowana ciągłość ubezpieczenia. Nowe polisy muszą być zawarte na warunkach nie gorszych niż polisa przedłożona do oferty.</i> <i>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek będzie rozpatrywany łącznie.</i>	Dokumenty te będą stanowić kolejne załączniki do oferty
7.	Podpisanie oferty przez osobę/-y uprawnioną lub upoważnioną	Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. <i>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie.</i>	Dokument ten będzie stanowić kolejny załącznik do oferty, wzór dokumentu jest dodatkiem nr 3 do siwz
8.	Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy (wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu z podziałem na tygodnie)		Dokument ten będzie stanowić kolejny załącznik do oferty

5.3. Wymagane dokumenty z punktów 4, 5, 6 powyższej tabeli, mogą mieć formę oryginałów lub kopii (kserokopii) **poświadczonych zgodnie z punktem 2.1.9 siwz.**

5.4. Zamawiający wezwie, zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.5. Zamawiający wezwie także, zgodnie z art. 26 ust. 4 Pzp w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

5.6. **Informacje dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605):**

5.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Pzp, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5.6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Pzp, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Pzp (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5.6.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.6.1. i 5.6.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

6.1. Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym są roboty budowlane **polegające na:**

- budowie zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe) – ETAP I,
- przebudowie ul. Piaskowej w Poznaniu (odcinek długości 58,80 m) – ETAP II,
- przebudowie ul. Szyperskiej w Poznaniu – odcinek od ul. Garbary (długości 74,0 m) – ETAP III.

6.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- roboty przygotowawcze, drogowe, wykończeniowe, telekomunikacyjne, elektroenergetyczne, wodociągowe i kanalizacyjne, roboty w zakresie kolei tramwajowej.;

- wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej robót budowlanych;
- przywrócenie do stanu pierwotnego placu budowy, a także nieruchomości osób trzecich jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

6.3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarto w dodatku nr 7 do siwz, tj. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dodatku nr 8 do siwz tj. dokumentacji projektowej, dodatku nr 9 do siwz tj. przedmiarze robót..

6.4. Określenie przedmiotu zamówienia według kodu CPV:

Nazwa	kod
roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu	45.23.00.00-8
<i>Nazwa przedmiotu dodatkowego</i>	<i>kod</i>
roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne	45.11.00.00-1
Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych	45.11.27.10-5
Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych	45.23.23.10-8
Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych	45.23.22.00-4
Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody	45.23.21.50-8
Roboty w zakresie kolei tramwajowej	45.23.41.21-0

6.5. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym – **dodatku nr 2 do siwz**.

6.6. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami nie wymienionymi w ofercie przetargowej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wykonania przedmiotu zamówienia wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowych podwykonawców będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia podwykonawców wskazanych pierwotnie i jakie były wymagane postanowieniami SIWZ. Pozostałe postanowienia odnośnie podwykonawców nie wymienionych w ofercie przetargowej, zawarte są w § 9 projektu umowy.

6.7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **36 miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu zamówienia za wyjątkiem źródeł światła, na które Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji**. Rękojmią i gwarancja liczą się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru ostatecznego.

6.8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w pkt. 6.7., jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

6.9. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.

6.10. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie, innych materiałów niż podane w dodatkach do siwz, pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia zamawiającemu stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz uzyskania zgody autora projektu na ich wprowadzenie.

- 6.11. W przypadku gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone w/w ustawą.
- 6.12. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
- 6.13. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania odbioru końcowego przez wszystkie wymagane służby i instytucje niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie budynków (Sanepid, P.poż, BHP, PIP, ochrona środowiska itp.) oraz pokrycie wszystkich kosztów związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
- 6.14. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
- 6.15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.16. Niezbędne jest, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje (dokonał wizji lokalnej terenu), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 6.17. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **dodatek nr 1** do niniejszej siwz.

7. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

7.1. Wymagany termin wykonania zamówienia:

- ETAP I - do 31.12.2006 r.;
- ETAP II - do 31.01.2007 r.;
- ETAP III - do 31.01.2007 r.

7.2. Za zakończenie przedmiotu umowy uznaje się datę bezusterkowego odbioru ostatecznego obejmującego wszelkie czynności każdego z etapów I, II i III, a w szczególności:

- a) wykonanie robót budowlanych,
- b) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej robót budowlanych,
- c) przywrócenie do stanu pierwotnego placu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

7.3. Przystąpienie do robót budowlanych poprzedzone jest przekazaniem, przez inspektora nadzoru, placu budowy Wykonawcy.

Warunkiem przekazania jest przygotowanie przez Wykonawcę i dostarczenie inspektorowi nadzoru, najpóźniej na dwa dni kalendarzowe przed planowanym przekazaniem, następujących dokumentów:

- a) zezwolenia zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego,
- b) harmonogramu rzeczowo – finansowego przedmiotu umowy,
- c) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

7.4. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie:

- ETAP I – w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
- ETAP II i III – w dniu podpisania umowy.

8. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

8.1. Zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

9.1. Cena oferty musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i powinna być podana według schematu

NETTO+VAT=BRUTTO. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

9.2. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o dokumentację projektową oraz zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

9.3. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji **wynagrodzenia ryczałtowego** odpowiada Wykonawca.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, w związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

9.4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, netto i brutto. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozоровanie budowy, przekopów kontrolnych, odtworzenia dróg, chodników, wywozu gruzu, dokumentacji powykonawczej i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

9.5. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

9.7. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

10. SPOSÓB ZAPŁATY I ROZLICZENIA ZA REALIZACJĘ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

10.1. Rozliczenie za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktur, wystawionych na podstawie bezusterkowych odbiorów ostatecznych poszczególnych etapów zamówienia.

10.2. Faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty ich złożenia w siedzibie Zamawiającego.

10.3. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

11. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

11.1. Wadium

11.1.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **15.000,00 zł, słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100.**

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

11.1.2. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. **30 dni od terminu składania ofert, tj. do 21.12.2006 r. (włącznie).** Wykonawca wnoszący wadium w niżej wymienionych formach jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jego ważności albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.

11.1.3. Termin wniesienia wadium upływa dnia **22.11.2006 r. o godzinie 11:00.**

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się środki pieniężne lub inne formy wadium w Dziale Zamówień Publicznych PTBS-u.

11.1.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

- 11.1.5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek zamawiającego:
42 1130 1088 0002 0417 0020 0001 - na przelewie należy umieścić informację "wadium – budowa i przebudowa dróg ul. Szyperska/Piaskowa"
- 11.1.6. Wadium można wnieść w formie:
- 11.1.6.1. **pieniądza;**
 - 11.1.6.2. **poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;**
 - 11.1.6.3. **gwarancji bankowej;**
 - 11.1.6.4. **gwarancji ubezpieczeniowej;**
 - 11.1.6.5. **poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).**
- 11.1.7. **Uwaga!**
- 11.1.7.1. **Oryginał: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; gwarancji bankowej; gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia o którym mowa w pkt. 11.1.6.5 SIWZ należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych PTBS-u, ul. Św. Marcin 58/64, Poznań, III piętro, pok. 302 w godz. 9:00 – 14:00.**
 - 11.1.7.2. **Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do koperty zawierającej ofertę.**
 - 11.1.7.3. W przypadku składania wadium w postaci określonej jak w punkcie 11.1.7.1, kopia dokumentu poświadczająca wniesienie wadium winna być potwierdzona przez **pracownika Działu Zamówień Publicznych Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**
- 11.1.8. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 Pzp.
- 11.1.9. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwraca kwotę wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 11.1.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.1.10.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 11.1.10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 11.1.10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 11.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 11.2.1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **6% wartości ofertowej (brutto)** w następujących formach: pieniężnej, poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 11.2.2. Zabezpieczenie musi obejmować w szczególności: wadliwe wykonanie przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia, termin usunięcia wad i usterek.
- 11.2.3. Szczegółowe warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w załączonym projekcie umowy.
- 11.2.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej wykonawca wpłaca przelewem na konto zamawiającego – na oprocentowany rachunek bankowy.
- 11.2.5. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Zamawiający zwraca kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszona o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 11.2.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 11.2.7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 11.2.1.
- 11.2.8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11.2.9. Zamawiający dokona podziału wnoszonego zabezpieczenia na dwie części, w następujących proporcjach:
- 11.2.9.1. **70%** wnoszonego zabezpieczenia gwarantować będzie należyte wykonanie robót
- 11.2.9.2. **30%** wnoszonego zabezpieczenia służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 11.2.10. Zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w terminie nie dłuższym niż w ciągu:
- 11.2.10.1. **30 dni po ostatecznym odbiorze robót** – część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót
- 11.2.10.2. **15 dni po upływie okresu rękojmi** – część zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

12. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA OFERT

12.1. Oferty należy złożyć w następującym miejscu:

Siedziba Zamawiającego

nazwa: **Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

Dział Zamówień Publicznych

miejscowość: **Poznań**, kod: **61-807**

ulica: **Św. Marcin 58/64**, numer pokoju: **III piętro, pok. 302**

w terminie do **dnia 22.11.2006 r. do godziny 11⁰⁰**

12.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert, tj. **do 21.12.2006 r.** (włącznie) (art. 85 ust. 1 pkt.1 Pzp).
- 13.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 Pzp).
- 13.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
- 13.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1. Oferty zostaną otwarte w następującym miejscu:

Siedziba Zamawiającego

nazwa: **Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

miejsce: **Poznań**, kod: **61-807**

ulica: **Św. Marcin 58/64, III piętro**

22.11.2006 r. godzina 11³⁰

15. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA

- 15.1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art.86 ust. 3 Pzp).
- 15.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. (art. 86 ust.4 Pzp i druk ZP-12).
- 15.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający przekaże mu informacje wymienione w pkt. 15.3. siwz.
- 15.5. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i siwz, a następnie ocenione zgodnie z kryteriami i warunkami zawartymi w siwz przez Komisję Przetargową podczas niejawnego posiedzenia.
- 15.6. W toku badania i oceny ofert Zsamawiający może zażądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert (art. 87 ust. 1 Pzp).
- 15.7. W przypadku stwierdzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.8. Wykluczenie Wykonawcy

- 15.8.1. Zamawiający Wyklucza z postępowania wykonawców, zgodnie z art. 24 Pzp.
- 15.8.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana.

15.9. Sposób poprawiania omyłek w ofertach.

15.9.1. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty (art. 87 ust. 2 Pzp).

15.9.2. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 Pzp.

16. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCA OFERTĘ, JEŻELI:

16.1. jest niezgodna z ustawą;

16.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

16.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

16.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

16.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

16.6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Pzp, lub błędy w obliczeniu ceny;

16.7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;

16.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16.9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 Pzp).

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

17.1. Protest

17.1.1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (art. 179 Pzp).

17.1.2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego **w ciągu 7 dni** od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią (art. 180 Pzp).

17.1.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień siwz wnosi się w terminie **7 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczenia siwz na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu.

17.1.4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia oraz postanowień siwz Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

17.1.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

17.1.6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Pzp.

UWAGA! Termin 7 dni do wniesienia protestu jest zachowany, jeśli najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu protest zostanie złożony w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

- 17.1.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 17.1.8. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień siwz, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja tj. www.ptbs.pl, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 17.1.9. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
- 17.1.9.1. w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt. 17.1.8.
- 17.1.9.2. do upływu terminu, o którym mowa w pkt. 17.1.3., jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub siwz.
- 17.1.10. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 17.1.11. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 17.1.8. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 17.1.12. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 17.1.8. nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 17.1.13. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 17.1.14. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 17.1.15. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia,
 - postanowień siwz,
 - wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- w terminie **10 dni** od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej Zamawiający rozstrzyga w terminie **10 dni** od dnia jego wniesienia.
- 17.1.16. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 17.1.15. uznaje się za jego oddalenie.

- 17.1.17. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień siwz, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniona tj. www.ptbs.pl.
- 17.1.18. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
- niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
 - po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
- O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
- 17.1.19. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
- 17.1.19.1. jeżeli nie przysługuje odwołanie,
- 17.1.19.2. jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu na wniesienie odwołania,
- 17.1.19.3. w przypadku wniesienia odwołania:
- z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku zespołu arbitrów albo
 - z dniem wydania wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przez sąd okręgowy, o którym mowa w art. 195 ust. 1 Pzp, albo z upływem terminu na wniesienie skargi, o którym mowa w art. 195 ust 2 Pzp.

17.2. Odwołanie

- 17.2.1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, Al. Jana Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa, w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
- 17.2.2. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w **terminie 2 dni** od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 17.2.3. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 17.2.4. Czynności Wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
- 17.2.5. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

17.3. Skarga do sądu

- 17.3.1. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia Zespołu Arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu (art. 194 Pzp).
- 17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi (art. 195 Pzp).

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 18.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 18.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 18.1.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 18.1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 18.1.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 18.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 18.2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

19. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA – ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Zamawiający niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu (ZP-2) z prac Komisji Przetargowej zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Zamawiający informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty zamieszcza również na stronie internetowej www.ptbs.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu (art. 95 ust. 1 Pzp).
- 19.2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

19.2.1. Zgodnie z art. 139-140 Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 19.2.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 19.2.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- 19.2.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 19.2.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 19.2.1.5. w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na to zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 19.2.1.6. umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w siwz.
- 19.2.2. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 19.2.3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach, o których mowa w pkt 11.2. SIWZ.
- 19.2.4. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży zamawiającemu umowę podmiotów występujących wspólnie, chyba, że umowa została załączona do oferty. Umowa podmiotów występujących wspólnie musi zawierać: określenie celu gospodarczego, oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, oferowanej gwarancji i rękojmi, zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego, przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia, zasady reprezentacji (pełnomocnik), zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

Dodatki:

1. Projekt umowy.
2. Wzór oferty.
3. Pełnomocnictwo.
4. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.
6. Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie.
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
8. Dokumentacja projektowa.
9. Przedmiar robót.
10. Zastrzeżone informacje.

UMOWA Nr -/06

zawarta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

dnia w Poznaniu
pomiędzy:

- **Poznańskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu**,
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Poznaniu Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
KRS, z siedzibą w Poznaniu (61-807) przy ul. Św. Marcin 58/64,

reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu – Pana Henryka Stawnego

2. Wiceprezesa Zarządu – Pana Jacka Łuczaka

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

z siedzibą w

wpisaną/ym do rejestru, prowadzonego przez

pod numerem,

wpisaną/ym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem

.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym
(**PN-32/06**), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie wyboru oferty dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych w zakresie:

a) budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe)- ETAP I;

b) przebudowa ul. Piaskowej w Poznaniu (odcinek długości 58,80 m)- - ETAP II;

c) przebudowa ul. Szyperskiej w Poznaniu- odcinek od ul. Garbary (długości 74,0 m)- ETAP III,

zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. W przypadku gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone w/w ustawą.

§ 2

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

a) przekazanie placu budowy - ETAP I – w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,

- ETAP II i III – w dniu podpisania umowy.

- b) zakończenie przedmiotu umowy
- | | |
|------------|-----------------|
| - ETAP I | -31.12.2006 r.; |
| - ETAP II | -31.01.2007 r.; |
| - ETAP III | -31.01.2007 r. |

Zamawiający dopuszcza zmianę umownych terminów zakończenia realizacji poszczególnych etapów w przypadku gdy warunki atmosferyczne, panujące w przyjętych terminach umownych, uniemożliwią wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z reżimami technologicznymi obowiązującymi dla tego rodzaju prac, jednak nie później niż do 30.04.2007 r. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych, Zamawiający dopuszcza częściowy odbiór prac etapu I, bez warstw ścieralnych, które zostaną wykonane w odrębnie ustalonym terminie, jednak nie później niż do 30.04.2007 r.

2. Za zakończenie przedmiotu umowy strony uznają datę bezusterkowego odbioru ostatecznego obejmującego wszelkie czynności każdego z etapów I, II i III, których wykonanie w ramach niniejszej umowy ciąży na Wykonawcy, a w szczególności:

- wykonanie robót budowlanych,
- wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej robót budowlanych,
- przywrócenie do stanu pierwotnego placu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto, tj.zł brutto,

słownie:,

w tym za etap, o którym mowa w § 1 pkt 1:

- **ppkt a):** zł netto, tj.zł brutto, słownie:

.....,

- **ppkt b):** zł netto, tj.zł brutto, słownie:

.....,

- **ppkt c):** zł netto, tj.zł brutto, słownie:

.....

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie niezbędne koszty dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i oddania go do użytkowania.

3. W przypadku zaistnienia przesłanek udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, po przeprowadzeniu negocjacji, udzieli Wykonawcy zamówienia dodatkowego w formie nowej umowy o roboty budowlane (zamówienie z wolnej ręki).

4. Strony ustalają, że ceny, na podstawie których Wykonawca rozliczy zamówienie dodatkowe nie mogą przekroczyć wartości określonych w przedmiarze robót Wykonawcy wchodzącym w skład oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót zgodnie z wartością niniejszej umowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi i ryzykami budowlanymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

6. Wykonawca na 2 dni przed terminem przekazania terenu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia (polisy), o których mowa w pkt. 5., pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.

2. Naruszenie wymogu określonego w pkt. 1 skutkować będzie:

a) obowiązkiem przywrócenia przez Wykonawcę stanu środowiska do stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy,

b) uprawnieniem Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy.

3. W przypadku określonym w pkt. 2 b) odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 12 niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego powierzył:

.....
Uprawnienia inspektora nadzoru reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy będzie kierownik budowy:

.....
oraz kierownicy robót branżowych

.....
Wymienione w pkt. 1 i 2 osoby upoważnione są w imieniu stron do sporządzania i zatwierdzania częściowych protokołów odbioru robót, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania obmiarów robót.

3. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy z upoważnienia Zamawiającego jest Andrzej Konieczny, a ze strony Wykonawcy

§ 6

1. Przystąpienie do robót budowlanych poprzedzone jest przekazaniem, przez inspektora nadzoru, placu budowy Wykonawcy.

2. Warunkiem przekazania jest przygotowanie przez Wykonawcę i dostarczenie inspektorowi nadzoru, najpóźniej na dwa dni kalendarzowe przed planowanym przekazaniem, następujących dokumentów:

- a) zezwolenia zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego,
- b) harmonogramu rzeczowo – finansowego przedmiotu umowy,
- c) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedstawienia inspektorowi nadzoru atestów materiałów przewidzianych do wbudowania. Wbudowanie materiałów może nastąpić tylko po akceptacji przez inspektora nadzoru, potwierdzonej jego podpisem na deklaracji zgodności oraz wpisem do Dziennika Budowy.

2. Atesty i deklaracje zgodności winny spełniać wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 maja 2004 r. w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu.

3. Odbiory częściowe robót oraz odbiory robót zanikających zostaną przeprowadzone przez inspektora nadzoru, po zgłoszeniu przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.

4. Wykonawca będzie informował inspektora nadzoru o konieczności odbioru robót zanikających, wpisem do dziennika budowy na nie mniej niż 3 dni przed terminem ich zakrycia. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie inspektora nadzoru lub robi to przekraczając podany termin, zobowiązany jest na żądanie inspektora nadzoru odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność.

5. Jeżeli, zdaniem inspektora nadzoru, dla oceny prawidłowości wykonania zgłoszonych robót konieczne będą dodatkowe badania sprawdzające, Wykonawca zleci ich przeprowadzenie niezależnej placówce badawczej własnym staraniem i na własny koszt.

6. Z czynności częściowego odbioru przedmiotu umowy przedstawiciele stron na budowie, sporządzą protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Skuteczne dokonanie odbioru końcowego każdego z etapów, o których mowa w § 1 pkt 1 a), b) i c) przez inspektora nadzoru jest podstawą do rozliczeń między stronami i wystawienia faktury. Wykonawca ma obowiązek załączenia częściowego protokołu odbioru do faktury obejmującej należność za wykonanie danej części umowy.

7. Warunkiem zgłoszenia do odbioru ostatecznego jest wpis inspektora nadzoru do dziennika budowy, stwierdzający gotowość do odbioru. Wpisu tego dokonuje inspektor nadzoru po zapoznaniu się ze skompletowanym i przedstawionym mu przez Wykonawcę zestawem dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, do których należą w szczególności:

- a) dziennik budowy,
- b) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza - 3 egz.,
- c) atesty materiałów - 3 egz.,
- d) wyniki badań wykonanych przez niezależną placówkę badawczą - 3 egz.,
- e) wyniki pomiarów kontrolnych dokonanych zgodnie z pkt. 6 specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” określonej w paragrafie 1 pkt 3 niniejszej umowy – 3 egz.,
- f) dokumentacja powykonawcza – 3 egz.,

- g) zbiorcze zestawienia ilości wykonanych robót budowlanych skategoryzowane według podziału uzgodnionego z inspektorami nadzoru i przez nich potwierdzone – po 3 egz.,
- h) dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach – 3 egz.,
- i) protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji obcych - 3 egz.

oraz inne dokumenty określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

8. O gotowości do odbioru ostatecznego Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie.

9. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru ostatecznego w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.

Odbiór ostateczny przedmiotu umowy zostanie dokonany przez komisję powołaną przez Zamawiającego.

10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych komisja stwierdzi, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru, z powodu nie zakończenia przedmiotu umowy lub nie przeprowadzenia prób - Zamawiający może odmówić odbioru.

11. Jeżeli w toku odbioru komisja stwierdzi wady nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin usunięcia wad. Po terminie ich usunięcia Zamawiający przystąpi do czynności odbioru ostatecznego. W takim przypadku za termin zgłoszenia do odbioru ostatecznego uznany zostaje termin zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad przez Wykonawcę.

12. Komisja powołana przez Zamawiającego sporządzi protokół odbioru ostatecznego zawierający ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych.

13. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, stwierdzoną w protokole odbioru, o którym mowa w punkcie 12.

14. Protokół odbioru podpisany przez Komisję i osoby uczestniczące w odbiorze zatwierdza Zarząd Zamawiającego.

16. W terminie 7 dni od daty upływu okresu rękojmi i gwarancji, o której mowa w paragrafie 11 pkt. 1 niniejszej umowy, Zamawiający dokona przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, odbioru pogwarancyjnego robót budowlanych objętych umową. O jego terminie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie w formie faksu potwierdzonego listem poleconym z odpowiednim wyprzedzeniem. Przedmiotem odbioru pogwarancyjnego będzie ocena wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie rękojmi. Stwierdzone w toku tego odbioru ustalenia będą stanowiły podstawę do zwrócenia lub zwolnienia części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pozostawionej na okres rękojmi.

§ 8

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktur, wystawionych na podstawie bezusterkowych odbiorów ostatecznych poszczególnych etapów, o których mowa w § 1 pkt 1 a), b) i c).

2. Faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni kalendarzowych, od daty ich złożenia w siedzibie Zamawiającego.

3. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

4. Faktury realizowane będą na konto Wykonawcy nr

§ 9

1. Zamawiający wyraża zgodę na wykonywanie części przedmiotu umowy przez podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy tj.:

- a),
- b),
- c)

Zakres tych robót określony jest w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.

3. Wykonawca zawrze ze swoimi podwykonawcami umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za działanie i zaniechanie swojego podwykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez podwykonawców, na zawarcie umów z którymi Wykonawca nie uzyskał zgody Zamawiającego.

§ 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający, w następujących przypadkach:

- 0,1 % wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonego w paragrafie 3 pkt. 1 niniejszej umowy za przekroczenie któregośkolwiek z terminów zastrzeżonych dla Wykonawcy w niniejszej umowie,
- 20 % wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonej w paragrafie 3 pkt. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z winy Wykonawcy od realizacji przedmiotu umowy.

2. Wierzytelności Zamawiającego z tytułu kar umownych zostaną potrącone z wierzytelności przysługującego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu niniejszej umowy za wyjątkiem źródeł światła, na które Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji. Rękojmia i gwarancja liczą się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru ostatecznego.

2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych w toku gwarancji bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wady zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, które nastąpi w formie pisemnej w tym dopuszcza się formę faksu. Zgłoszenie zostanie potwierdzone listem poleconym lub listem za potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską albo w inny sposób potwierdzający, że oświadczenie Zamawiającego doszło do wiedzy Wykonawcy. Zostanie ono dodatkowo potwierdzone listem poleconym. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile czynniki niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w pierwotnym terminie.

3. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego, który w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, dokona protokolarnego odbioru usunięcia usterek w obecności Wykonawcy. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.

4. Wykonawca do dnia podpisania umowy zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości w wysokości **6%** wartości brutto przedmiotu umowy, które Wykonawca wniesie w formie w wysokości zł (słownie:).

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza, Wykonawca wniesie je przelewem na rachunek Zamawiającego nr Bank Zachodni WBK S.A. 5 Oddział w Poznaniu 73 1090 1447 0000 0000 4405 0416.

8. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma prawo do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70 % jego wartości, będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy (wraz z należnym oprocentowaniem w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu) w ciągu 30 dni od daty odbioru ostatecznego. Pozostała część zabezpieczenia (wraz z należnym oprocentowaniem w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu) zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni od daty upływu okresu rękojmi i gwarancji tj. od daty odbioru pogwarancyjnego, którego Zamawiający dokona w terminie 7 dni od daty upływu terminów z tytułu rękojmi i gwarancji.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Podstawą rozliczeń między stronami będzie obmiar robót i ceny podane przez Wykonawcę w przedmiarze robót oraz ceny innych elementów przedmiotu umowy określone w paragrafie 3 pkt 4.

3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, Wykonawcę i zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółową inwentaryzację geodezyjną robót, według stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
- c) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy, Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych do realizacji umowy, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, niezwłocznie. Najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczane lub wzniesione. W przypadku nie wykonania tego obowiązku, dokona tego Zamawiający na ryzyko i koszt Wykonawcy. Poniesione z tego tytułu koszty zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi winy, Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) Dokonania odbioru przerwanych robót budowlanych oraz zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy, która została wykonana do dnia odstąpienia,
- b) Pokrycia poniesionych przez Wykonawcę i udokumentowanych kosztów, a związanych z wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych do realizacji przedmiotowej umowy oraz przejęcia placu budowy.

§ 13

Strony nie wprowadzą zmian do postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 14

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§ 16

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony w przypadku nie dojścia do porozumienia poddają jego rozstrzygnięcie właściwemu Sądowi Powszechnemu w Poznaniu.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

Załączniki:

1. oferta Wykonawcy z dnia
2. KRS Zamawiającego
3. KRS Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

OFERTA

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr telefonu

Nr faksu

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji

nr REGON

nr NIP

Nr konta Wykonawcy:

Wykonawca będący konsorcjum w pozycji „nazwa Wykonawcy” wpisuje nazwę konsorcjum i nazwę pełnomocnika, w pozostałych pozycjach dotyczącej „adresu Wykonawcy” dane Pełnomocnika konsorcjum.

Niniejsza oferta zostaje złożona przez (wypełnić tylko w przypadku składania wspólnej oferty):

I.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Wykonawca nr 1		
Wykonawca nr 2		

Do: Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Ul. Św. Marcin 58/64, 61-807 Poznań

Tel.: (0-prefix-61) 852-82-60 Fax: (0-prefix-61) 852-31-24

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane polegające na: budowie zjazdu tymczasowego z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu; przebudowie ul. Piaskowej w Poznaniu; przebudowie ul. Szyperskiej w Poznaniu – odcinek od ul. Garbary, oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem, za wartość

netto

(słownie).....

plus % podatku VAT w kwocie , czyli cena ofertowa wynosi:

brutto.....

(słownie).....

.....
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

w tym za:

- **ETAP I – budowę zjazdu z Estkowskiego w ul. Szyperska w Poznaniu:**

..... zł netto, tj. zł brutto,
słownie:,

- **ETAP II – przebudowę ul. Piaskowej w Poznaniu:**

..... zł netto, tj. zł brutto,
słownie:,

- **ETAP III – przebudowę ul. Szyperskiej w Poznaniu – odcinek od ul. Garbary:**

..... zł netto, tj.zł brutto,
słownie:

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i że cena oferty nie ma charakteru ceny rażąco niskiej (ceny dumpingowej).
2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie własnymi siłami* / przy udziale podwykonawców* (*niepotrzebne skreślić).

Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom

lp.	nazwa firmy / Imię i nazwisko osoby fizycznej	powierzone czynności	uwagi
1			
2			
3			

3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w nieprzekraczalnym terminie:
 - **ETAP I - do 31.12.2006 r.;**
 - **ETAP II - do 31.01.2007 r.;**
 - **ETAP III - do 31.01.2007 r.**
4. Warunki płatności:
 - 4.1. Rozliczenie za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktur, wystawionych na podstawie bezusterkowych odbiorów ostatecznych poszczególnych etapów zamówienia.
 - 4.2. Faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty ich złożenia w siedzibie Zamawiającego.
 - 4.3. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres 36 miesięcy na całość przedmiotu niniejszego zamówienia za wyjątkiem źródeł światła, na które udzielamy 12 miesięcznej gwarancji. Rękojmia i gwarancja liczą się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru ostatecznego.

.....
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

6. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz należytą starannością.
7. W przypadku gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, postępować będziemy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, a w szczególności posługiwać się będziemy przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone w/w ustawą.
8. Oświadczamy, że wynagrodzenie obejmuje wszelkie niezbędne koszty dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i oddania go do użytkowania.
9. Zobowiązujemy się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
10. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy będzie kierownik budowy:
.....
oraz kierownicy robót branżowych:
- w specjalności drogowej -
- w specjalności telekomunikacyjnej -
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych -
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych -- 11. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy z upoważnienia Zamawiającego jest Andrzej Konieczny, a ze strony Wykonawcy- 12. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie, na piśmie pod adresem
..... lub za pośrednictwem faksu pod numer- 13. Zobowiązujemy się na 2 dni przed terminem przekazania terenu budowy przedłożyć do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia (polisy), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
- 14. Oświadczamy, że przedłożymy nową polisę ubezpieczeniową w dniu podpisania umowy, jeśli polisa załączona do oferty utraciła ważność. Również, gdy polisa utraci ważność w trakcie wykonywania robót zobowiązujemy się do przedłożenia nowej, tak aby była zachowana ciągłość ubezpieczenia. Nowe polisy będą zawarte na warunkach nie gorszych niż polisa przedłożona do oferty.
- 15. Oświadczamy, iż, znane są nam wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności zaś oświadczamy, iż znany jest nam sposób i warunki dostępu do terenu budowy a także, że zbadaliśmy teren budowy oraz jego otoczenie, jak również że zapoznaliśmy się z dostępną dokumentacją urządzeń oraz ich lokalizacją na planach, a także, że uzyskaliśmy wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich. Oświadczamy, iż nie istnieją żadne przeszkody uniemożliwiające nam lub utrudniające terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie jego wad oraz, iż nie będzie przysługiwało nam prawo do przesunięcia terminu zakończenia robót z zastrzeżeniem pkt. 1 § 2 projektu umowy lub prawo do dodatkowej płatności wynikających z powyższego .

.....
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

11. Oświadczamy, że do realizacji przedmiotu zamówienia przystąpią osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Zobowiązujemy się ponieść wszelkie inne dodatkowe koszty, jakie będziemy zmuszeni ponieść w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
13. Nasza oferta składa się z ponumerowanych kolejno stron od nr do nr
14. Oświadczamy, iż przy wykonaniu prac określonych w siwz będziemy stosować przepisy BHP i P-poż. oraz Prawa budowlanego.
15. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w siwz.
16. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkami i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
17. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem.
18. Zapoznaliśmy się z warunkami terenowymi w miejscu realizacji inwestycji i w jego obrębie i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
19. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **6%** wartości umownej brutto, **w formie:**.....
.....
20. Inne:
21. Integralną częścią oferty są:
 - a. Dowód wniesienia/wpłacenia wadium.
 - b. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej złożony w formie
 - d. Wykaz wykonanych robót budowlanych (określonych w pkt. 5 tabeli 5.2. siwz) zgodnie z dodatkiem nr 5 do siwz.
 - e. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z dodatkiem nr 6 do siwz.
 - f. Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane (zgodnie z pkt. 5 tabeli 5.2. siwz)
 - g. Informacja z banku, potwierdzająca wysokość posiadanych środków w min. wymaganej kwocie określonej w pkt. 6 tabeli 5.2. siwz.
 - h. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający wymagania określone w pkt. 6 tabeli 5.2. siwz.
 - i. Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy (z podziałem na tygodnie).
 - j.
 - k.
 - l.

Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych

.....
czytelny

.....
skrócony – parafa

.....
czytelny

.....
skrócony – parafa

miejsceowość, data

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Załącznik Nr

PEŁNOMOCNICTWO

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania:

Ø oferty;

Ø umowy*;

Ø oraz innych dokumentów*,

związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane polegające na: budowie zjazdu tymczasowego z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu; przebudowie ul. Piaskowej w Poznaniu; przebudowie ul. Szyperskiej w Poznaniu – odcinek od ul. Garbary *w imieniu firmy jest:*

.....

1. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

– Pan/i, tel.

– Pan/i, tel.

2. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

.....
miejsowość, data

Podpisano
(przedstawiciel upoważniony w dokumentach rejestrowych)

.....
miejsowość, data

Podpisano
(przedstawiciel upoważniony w dokumentach rejestrowych)

.....
miejsowość, data

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

Upoważniamy zamawiającego lub Jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszelkich aspektów zgłoszonej oferty.

*/niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE
O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(Dz. U. nr 19, poz.177 z późn. zm.)

***Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego organizowanego przez Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.***

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 2);
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art.22 ust.1 pkt. 3);
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 22 ust.1, pkt. 4)
(Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2)

.....
miejscowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Dodatek nr 5 do siwz - wzór wykazu wykonanych robót

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy
 Adres Wykonawcy
 Numer telefonu Numer teleksu/fax

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Lp.	Nazwa (rodzaj) zadania	dane techniczne obiektu wymienionego w kolumnie nr 2	Faza realizacji zadania pozwolenie na użytkowanie (Dane)	Wartość robót budowlanych	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót	Nazwa i adres zamawiającego (inwestora)
1	2	3	4	5	6	7

.....
 podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

Dodatek nr 6 do siwz - wzór wykazu osób i podmiotów**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW KTÓRĘ BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer teleksu/fax

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nich czynności.

Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa reprezentowanego Wykonawcy (wypełniają tylko Wykonawcy niebędący osobami fizycznymi)	Rodzaj posiadanych (ważnych) uprawnień			Rodzaj czynności (opracowań), jakie osoba będzie wykonywała w przedmiotowym postępowaniu
			Nazwa uprawnień	Numer i przez kogo wydane	Data wydania	
1	2	3	4	5	6	7

.....
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

Dodatek nr 10 do siwz - wzór zastrzeżenia informacji

ZASTRZEŻENIE*

informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, które nie mogą być udostępnione pozostałym uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer teleksu/fax

Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....
miejscowość, data

.....
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

*) tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią nie ujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**) Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie, tylko wówczas jeżeli uzna, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstw. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 8 ust. 3 Pzp.

Spis dokumentacji do przetargu PN-32/06:

- dokumentacja projektowa:

1. Przebudowa ul. Piaskowej w Poznaniu, odcinek dł. 58,80m, PW, X.2006;
2. Przebudowa ul. Piaskowej w Poznaniu, odcinek dł. 58,80m, MdZ, X.2006;
3. Przebudowa ul. Szyperskiej w Poznaniu, odcinek od ul. Garbary dł. 74.00m, MdZ, IX.2006;
4. Przebudowa ul. Szyperskiej w Poznaniu, odcinek od ul. Garbary dł. 74.00m, PW, X.2006r.;
5. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), Przebudowa trakcji tramwajowej, PW, X.2006;
6. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), branża telekomunikacyjna, elektryczna, oświetleniowa, PW, X.2006;
7. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), branża drogowa, PW, X.2006;
8. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), Projekt zagospodarowania terenu, PW, X.2006;
9. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), PB, X.2006;
10. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), Przebudowa trakcji tramwajowej, PB, X.2006;
11. Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe), branża telekomunikacyjna, elektryczna, oświetleniowa, PB, X.2006;

- dokumentacja przetargowa:

1. TOM 1A- przedmiar robót, Budowa zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe);
2. TOM 1B- przedmiar robót, Przebudowa ul. Piaskowej w Poznaniu, odc. dł. 58.80m;
3. TOM 1C- przedmiar robót, Przebudowa ul. Szyperskiej w Poznaniu- odcinek od ul. Garbary (długości 74.00m);
4. TOM 2, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla:
 - a) Budowy zjazdu z ul. Estkowskiego w ul. Szyperską w Poznaniu (rozwiązanie tymczasowe);
 - b) Przebudowy ul. Piaskowej w Poznaniu, odc. dł. 58.80m;
 - c) Przebudowy ul. Szyperskiej w Poznaniu- odcinek od ul. Garbary (długości 74.00m).

Uwaga:

MdZ- materiały do zgłoszenia;

PW- projekt wykonawczy;

PB- projekt budowlany;